



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการ  
ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/ ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๕ การต่อเวลาราชการของข้าราชการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามความต้องการของมหาวิทยาลัยมิใช่สิทธิของผู้ต่อเวลาราชการ

ข้อ ๖ ให้ ก.บ.ม. โดยความเห็นชอบสภามหาวิทยาลัย จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี โดยกำหนดเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี

ข้อ ๗ ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ซึ่งได้ยื่นขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไว้แล้วก่อนยื่นคำขอต่อเวลาราชการ ก็มีสิทธิยื่นได้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะต่อเวลาราชการให้ข้าราชการผู้นั้นก็ต่อเมื่อมีประกาศแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ก่อนสิ้นปีงบประมาณที่เกษียณอายุราชการ

(๒) เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพโดยมีใบรับรองแพทย์จากสถาบันของรัฐรับรองไว้ไม่เกินหนึ่งปี

(๔) มีภาระงานและผลงานทางวิชาการย้อนหลังสามปี จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๔

(ข) มีผลงานทางวิชาการ อันได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละหนึ่งเล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสามเรื่อง ทั้งนี้ เฉพาะที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ลดบทความทางวิชาการเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสองเรื่อง

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ไม่ครบสามปีให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

ข้อ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการ ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งคน เป็นประธาน

(๒) อธิการบดีเป็นรองประธาน

(๓) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านบุคลากร เป็นกรรมการ

(๔) คณบดี หรือผู้อำนวยการสำนัก สถาบันจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจาก ก.บ.ม. เป็นกรรมการ

(๕) ประธานสภาคณาจารย์ เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๗) เจ้าหน้าที่ที่ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่มอบหมายจำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอตามแบบวิธีการ เงื่อนไข ตามประกาศที่ ก.บ.ม. กำหนด



ข้อ ๑๐ การพิจารณาข้าราชการให้ต่อเวลาราชการให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการพิจารณาคำขอต่อเวลาราชการ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติการต่อเวลาราชการ

(๒) ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบสภามหาวิทยาลัยดำเนินการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ข้าราชการนั้นจะเกษียณอายุราชการ

การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการต่อเวลาราชการประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงาน เป็นประธาน รองหัวหน้าหน่วยงานจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ คณาจารย์ในหน่วยงานจำนวนสามคน เป็นกรรมการ และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการหน่วยงาน เป็นเลขานุการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการเป็นรายปีตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การกำกับและติดตามประเมินผลการต่อเวลาราชการของข้าราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามประกาศที่ ก.บ.ม. กำหนด

ในกรณีที่ข้าราชการผู้ได้รับการพิจารณาต่อเวลาราชการผู้ใดไม่ผ่านการประเมินในปีใด ให้มหาวิทยาลัยสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุสุดทดแทนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๕๗

ข้อ ๑๒ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการต่อไปได้จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

ข้อ ๑๓ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ และได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป ต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายปัญญา ถนอมรอด)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

